

Администрация муниципального района
«Тунгокоченский район»
Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2020 года

№ 239

село Верх-Усугли

Об утверждении Положения о порядке освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций муниципального района «Тунгокоченский район»

В соответствии со статьей 65 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 8 Закона Забайкальского края от 11.07.2013 года № 858-33К «Об отдельных вопросах в сфере образования», руководствуясь статьями 25, 33 Устава муниципального района «Тунгокоченский район» **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций муниципального района «Тунгокоченский район» согласно приложению.
2. Комитету образования (Трушакова Н.И.) организовать в образовательных организациях района работу по освобождению от родительской платы родителей (законных представителей) за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций муниципального района «Тунгокоченский район».
3. Комитету по финансам (Погорелая Л.А.) производить финансирование расходов на родительскую плату детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией из средств бюджета муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Тунгокоченский район» по социальным вопросам С.В. Мальцеву.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вести Севера» и разместить на официальном сайте муниципального района «Тунгокоченский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.О. руководителя администрации
муниципального района
«Тунгокоченский район»



Н. С. Ананенко

Утверждено
постановлением администрации
муниципального района
«Тунгокоченский район»
от 16 июня 2020 года № 239

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций муниципального района «Тунгокоченский район»

1. Общие положения

- 1.1. На основании статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которой создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях относятся к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, возмещение расходов дошкольным образовательным учреждениям за содержание (присмотр и уход) льготной категории детей производится за счет бюджета муниципального района «Тунгокоченский район».
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 2, п.3 ст. 65, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях улучшения условий содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, упорядочения взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей и детьми с туберкулезной интоксикацией обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций муниципального района «Тунгокоченский район».
- 1.4. Образовательным организациям Тунгокоченского района осуществлять деятельность по предоставлению льгот по родительской плате в соответствии с настоящим Порядком.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

- 2.1. Образовательная организация (далее - ОО) - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради которых такая организация создана.
- 2.2. Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно- бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
- 2.3. Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. Статус «ребенок-инвалид» присваивается детям до 18 лет, имеющим инвалидность. Под инвалидностью понимаются явные нарушения функций организма, которые определяются медицинской комиссией.
- 2.4. Дети –сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;
- 2.5. дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке

3. Порядок и условия освобождения от родительской платы за содержание в Учреждении детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией

- 3.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях устанавливаются в соответствии с пунктами 2,3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и предоставляются

одному из родителей (законных представителей) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

3.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

- за детьми инвалидами;
- за детьми – сиротами;
- за детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детей с туберкулезной интоксикацией.

3.3. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми устанавливаются на одного из родителей (законного представителя) ребенка с момента подачи документов, подтверждающих льготу.

3.4. Освобождение от родительской платы в Учреждении производится на основании следующих документов:

3.4.1. личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя Учреждения (Приложение №1 к Положению);

3.4.2. копии свидетельства о рождении ребенка;

3.4.3. К заявлению также прилагаются документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготы по родительской плате за присмотр и уход за:

- **детьми-инвалидами** - копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медикосоциальной экспертизы;

- **детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей** - копия распоряжения об учреждении опеки или о создании приемной семьи, справка о получении ежемесячной денежной выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой или в приемной семье;

- **детьми с туберкулезной интоксикацией** - медицинское заключение государственного учреждения здравоохранения.

3.5. Заявление и перечень предоставляемых документов регистрируются в Книге заявлений, которая ведется в Учреждении по форме, согласно приложению (приложение №2 к Положению). Книга нумеруется, прошивается и заносится в номенклатуру дел Учреждения.

3.6. Освобождение от родительской платы начинается с даты, указанной в приказе учреждения об освобождении от родительской платы.

3.7. Срок освобождения от родительской платы за содержание:

- детей-инвалидов, посещающих учреждение, устанавливается на срок действия справки об инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих учреждение, устанавливается на весь период пребывания в статусе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

- детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих учреждение на срок действия медицинского заключения о наличии заболевания, выданного Государственным учреждением здравоохранения.

3.8. Родители (законные представители), не предоставившие своевременно в учреждение необходимые для освобождения от родительской платы документы, родительскую плату вносят на общих основаниях.

3.9. Документы (пункт 3.4.3.), копия приказа об освобождении от родительской платы формируются в личное дело воспитанника учреждения, которое по мере выбытия воспитанника из учреждения архивируется и хранится в учреждении 10 лет.

3.10. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 календарных дней информировать администрацию учреждения о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы.

3.11. Образовательные учреждения в течение 30 дней производят возврат суммы родительской платы, за период времени, прошедший с момента начала обучения детей, относящихся к льготной категории до момента предоставления документов, подтверждающих льготный статус детей.

4. Порядок оформления предоставления возмещения затрат муниципальным образовательным организациям

- 4.1. Дошкольные образовательные учреждения МР «Тунгокоченский район» Забайкальского края ведут отдельные таблицы учета посещаемости детей льготной категории.
- 4.2. Дошкольные образовательные учреждения МР «Тунгокоченский район» Забайкальского края не позднее 25 числа текущего месяца, предоставляют в Комитет образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» справку-расчет суммы родительской платы (приложение №3, №4 к Положению).
- 4.3. Комитет образования администрации МР «Тунгокоченский район» Забайкальского края в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим, на основании представленных дошкольными образовательными учреждениями отчетов, формирует заявки и подает их в Комитет по финансам администрации МР «Тунгокоченский район».
- 4.4. Объем денежных средств, направляемых из муниципального бюджета на возмещение затрат муниципальным дошкольным образовательным учреждениям Тунгокоченского района, реализующим образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми рассчитывается исходя из размера родительской платы за присмотр и уход одного ребенка в муниципальной образовательной организации Тунгокоченский район, установленной в соответствии с постановлением Администрации муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края от 17 апреля 2018 г. № 172 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края от 02 февраля 2018 №23 «Об утверждении норматива на содержание детей в дошкольных образовательных организациях муниципального района «Тунгокоченский район» Забайкальского края.
- 4.5. Комитет образования администрации МР «Тунгокоченский район» Забайкальского края перечисляет средства субвенции, направленной на возмещение затрат муниципальным образовательным организациям

МР «Тунгокоченский район», реализующим образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми.

5. Деятельность по организации предоставления возмещения затрат муниципальным образовательным организациям

5.1. Дошкольное образовательное учреждение:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях освобождения от родительской платы за содержание в Учреждении детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией

- принимает документы, указанные в пункте 3.4.3. настоящего Порядка;

- формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

- обеспечивает ведение табеля посещения обучающихся ДОО;

- ежеквартально до 10 числа, следующего за отчетным, формирует и передает в Комитет образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район» отчет по форме, установленной приложением 5;

- сводные списки обучающихся детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, являющихся получателями бесплатного питания.

5.2. Комитет образования администрации муниципального района «Тунгокоченский район»:

- определяет и корректирует размер бюджетных ассигнований, необходимых на обеспечение бесплатного питания обучающихся детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией;

- контролирует целевое расходование средств на обеспечение.

6. Контроль и отчетность.

6.1. Руководитель ДОО несёт ответственность:

- за ведение ежедневного учета посещения обучающихся, получающих освобождение от родительской платы.

6.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление документов и их достоверность.

6.3. Ответственный за организацию работы по освобождению от родительской платы

за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций муниципального района назначается приказом заведующей ДОО.

Приложение №1
к Положению о порядке освобождения от родительской платы
за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения
родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные
образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций
муниципального района «Тунгокоченский район»

Заведующей

от родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении освобождения от родительской платы

Прошу предоставить освобождения от родительской платы моему
ребенку (Ф.И.О., дата рождения)
воспитанника(це) _____
группы _____

Копии документов, подтверждающих основание предоставления
освобождения от родительской платы:

- _____
- _____
- _____

В случае изменения оснований для получения освобождения от
родительской платы основе обязуюсь письменно информировать
администрацию общеобразовательной организации.

Дата «____» _____ 20__ года _____ (_____)
подпись расшифровка

Приложение №2

к Положению о порядке освобождения от родительской платы
за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения
родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные
образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций
муниципального района «Тунгокоченский район»

Книга заявлений

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата предоставле ния документов	Перечень предоставляем ых документов	Подпись лица, ответственн ого за прием документов	Подпись родителе й (законны х представ ителей)
1	2	3	4	5	6

Приложение №3

к Положению о порядке освобождения от родительской платы
за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения
родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные
образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций
муниципального района «Тунгокоченский район»

Справка-расчет

суммы финансовых средств на компенсацию родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также и детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих учреждение Тунгокоченского района по _____

(наименование Учреждения)

за _____ 20__ года
(месяц)

Список детей (Ф.И.О.) по Учреждению, в том числе:	Количество детодней, проведенных в Учреждении	Размер родительской платы в день	Сумма компенсации родительской платы
1	2	3	4
дети-инвалиды			
дети-сироты			
дети, оставшиеся без попечения родителей			
дети с туберкулезной интоксикацией			
ИТОГО			

Руководитель МДОУ _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к Положению о порядке освобождения от родительской платы
за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения
родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные
образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций
муниципального района «Тунгокоченский район»

Список обучающихся освобождения от родительской платы

(Наименование образовательной организации)

№ п/п	Дата приня- тия заявле- ния	Дата начала предостав- ления бесплатно- го питания	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения обучающ- е-гося	Указать льготу (документ)

Руководитель образовательной организации _____ (_____)
М.П. _____ подпись _____ расшифровка _____

Приложение 5

к Положению о порядке освобождения от родительской платы
за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения
родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих дошкольные
образовательные организации и дошкольные группы общеобразовательных организаций
муниципального района «Тунгокоченский район»

Отчет
об использовании денежных средств по организации освобождения от
родительской платы
за _____ 20 ____ г.

(полное наименование образовательной организации)

№ п/п	Наименование статей	Сумма за месяц
1.	Сальдо на начало месяца, руб.	
2.	Количество питающихся, чел.	
3.	Количество дето-дней	
4.	Получено за отчетный месяц	
5.	Израсходовано за отчетный месяц	
6.	Сальдо на конец месяца, руб.	

Руководитель образовательной организации _____

Ф.И.О. исполнителя, номер контактного телефона
